

Принято на
Общем собрании работников
МКОУДО «Кетовская районная
ДЮСШ имени Охохонина В.Ф.»
Протокол №2 от «02» мая 2023г.

Утверждаю:
Директор МКОУДО «Кетовская
районная ДЮСШ имени Охохонина В.Ф.»

О.М.Сысолов
Приказ №6г от «02» мая 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
муниципального казённого образовательного учреждения дополнительного
образования «Кетовская районная детско-юношеская спортивная школа
имени Охохонина Владимира Фёдоровича»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об Общем собрании работников Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Кетовская районная детско-юношеская спортивная школа имени Охохонина Владимира Федоровича» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

1.3. Общее собрание работников Учреждения функционирует в целях реализации законного права работников образовательной организации на участие в управлении образовательной организацией, осуществления на деле принципа коллегиальности управления образовательной организацией.

1.4. Общее собрание работников возглавляется председателем Общего собрания работников.

1.5. Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. В своей деятельности Общее собрание работников Учреждения руководствуется законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Настоящим положением об общем собрании работников Учреждения, Уставом Учреждения, иными локальными актами Учреждения.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

3.1. К исключительной компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

- определение основных направлений деятельности Учреждения, перспективах ее развития;
- рассмотрение и принятие Устава Учреждения, внесение изменений и дополнений к нему;
- рассмотрение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- рассмотрение проекта коллективного договора с работодателем;
- утверждение коллективного договора;
- обсуждение проектов локальных нормативных актов, по вопросам, касающимся интересов работников Учреждения, предусмотренных трудовым законодательством;
- решение трудовых споров;
- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- определение порядка проведения Общего собрания работников Учреждения, внесение предложений и утверждение мероприятий по охране труда и технике безопасности;

- утверждает кандидатуры работников, представляемых к государственным наградам, ведомственным знакам отличия, поощрениям Губернатора Курганской области, Главы Кетовского района;
- обсуждение информации директора о перспективах развития Учреждения.

4. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. В состав Общего собрания работников Учреждения входят все работники Учреждения.

4.2. На заседание Общего собрания работников Учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для ведения Общего собрания работников Учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания работников Учреждения;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 14 рабочих дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Секретарь общего собрания работников Учреждения:

- формирует совместно с председателем Общего собрания работников повестку дня очередного заседания и обеспечивает ее документально-техническое исполнение;
- ведет протоколы заседаний Общего собрания работников Учреждения.

4.6. Общее собрание работников действует бессрочно. Собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Общее собрание может собираться по инициативе директора школы.

4.7. Решение Общего собрания работников Учреждения принимается открытым голосованием.

4.8. Решение Общего собрания работников Учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

4.9. Из членов Общего собрания открытым голосованием выбирается Советом общего собрания.

5.0. Решение Общего собрания работников Учреждения являются рекомендательными. При издании приказа об утверждении решений Общего собрания, принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

5.1. Директор вправе отклонить решение Общего собрания работников Учреждения, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением положения.

5.2. Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания работников.

5. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ

5.1. Общее собрание работников Учреждения организует взаимодействие с другим органом самоуправления Учреждения - Педагогическим советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета;

- представление на ознакомление Педагогическому совету, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников Учреждения;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

6.1. Общее собрание работников Учреждения несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

7.1. Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников Учреждения.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Книга протоколов Общего собрания работников Учреждения хранится в делах Учреждения.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его принятия на заседании Общего собрания работников Учреждения приказом директора Учреждения.

8.2. Ранее принятое положение об Общем собрании работников утрачивает силу с момента вступления в силу настоящего положения.